

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เลขที่ PM-CO-TEI-02  
กระบวนการให้การรับรองโครงการธุรกิจเทคโนโลยี  
เพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุน  
งานสนับสนุนการวิจัย พัฒนาและวิศวกรรมภาคเอกชน  
ฝ่ายบริการทางการเงินเพื่อนวัตกรรม  
สำนักงานกลาง

ผู้อนุมัติ :



(นางฐิตาภา สมิตินนท์)

รองผู้อำนวยการ

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

วันที่:

27 เมษายน 2563



## 1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานการให้บริการรับรองโครงการธุรกิจเทคโนโลยี เพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนแก่เอกชนให้เป็นมาตรฐานและถูกต้อง

## 2. ขอบข่าย

ใช้ในการปฏิบัติงานของงานสนับสนุนการวิจัย พัฒนา และวิศวกรรมภาคเอกชน (TEI)

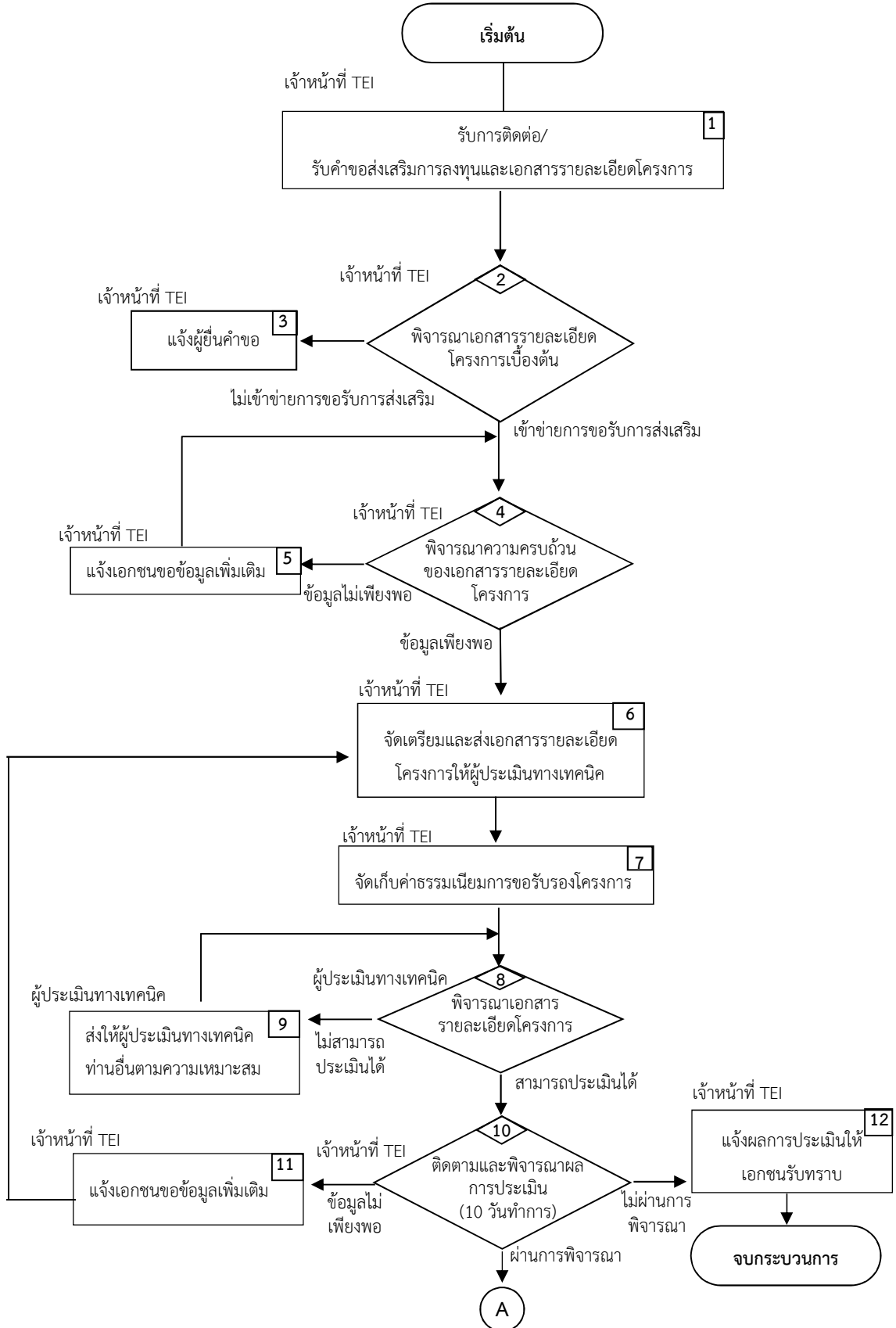
## 3. นิยาม

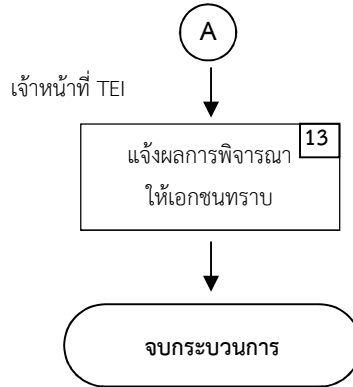
- 3.1 เจ้าหน้าที่ TEI : ผู้จัดการ นักวิเคราะห์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ผู้ทำหน้าที่ดูแลโครงการที่ขอรับการรับรองโครงการธุรกิจเทคโนโลยี
- 3.2 ผู้ประเมินทางเทคนิค: ผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 วันทำงาน : วันทำงานปกติ ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดราชการประจำปี
- 3.4 เอกชน : นิติบุคคลผู้ขอรับการรับรองโครงการธุรกิจเทคโนโลยี

## 4. เอกสารอ้างอิง

- 4.1 คำชี้แจงประกอบคำขอรับการส่งเสริมการลงทุน
- 4.2 วิธีปฏิบัติงานเรื่องกำหนดรหัสโครงการธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนประเภท (I-CO-TEI-04)

1. แผนผังกระบวนการทำงาน





6. รายละเอียดกระบวนการทำงาน

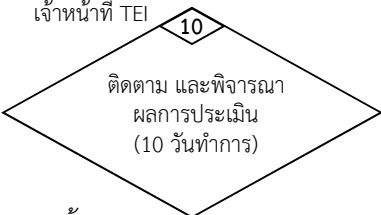
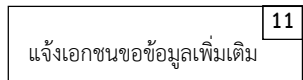
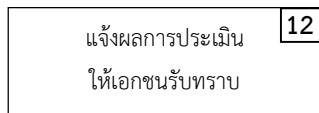
ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
<p>1 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>รับการติดต่อ/รับคำขอส่งเสริมการลงทุน 1</p> <p>และรายละเอียดโครงการ</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน</li> <li>เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>F-CO-TEI-10</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน</li> <li>เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>แบบทะเบียนโครงการที่ขอการรับรอง (F-CO-TEI-10)</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p><u>กรณีรับการติดต่อ</u></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI จัดส่งข้อมูลรวมถึงเอกสารแบบคำขอ ข้อเสนอโครงการให้บริษัททางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถ้าไม่มีการยื่นข้อเสนอโครงการ ให้จบกระบวนการปฏิบัติงาน</p> <p><u>กรณีรับข้อเสนอโครงการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เจ้าหน้าที่ TEI รับคำขอรับการส่งเสริมการลงทุน และแนบเอกสารรายละเอียดโครงการ จากบริษัทเอกชนซึ่งมีรายละเอียดตามที่ระบุในแบบประกอบคำขอรับการส่งเสริม</li> <li>เจ้าหน้าที่ TEI ลงทะเบียนรับโครงการในแบบทะเบียนโครงการที่ขอการรับรอง (F-CO-TEI-10) เพื่อกำหนดรหัสโครงการตามวิธีปฏิบัติงาน เรื่องการกำหนดรหัสโครงการธุรกิจเทคโนโลยี</li> </ol>
<p>2 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">พิจารณาเอกสารรายละเอียดโครงการเบื้องต้น</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารรายละเอียดโครงการ (ร่าง)</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> </ul>	<p><b>เงื่อนไขการตัดสินใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าข่ายการขอรับการส่งเสริม หมายถึง วัตถุประสงค์โครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เรื่อง ประเภท ขนาด เงื่อนไข และสิทธิประโยชน์ของแต่ละประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน และ รายละเอียดโครงการให้ดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 4)</li> </ul>

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่เข้าข่ายการขอรับการส่งเสริม หมายถึง วัตถุประสงค์โครงการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดใน ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน เรื่อง ประเภท ขนาด เงื่อนไข และสิทธิประโยชน์ของแต่ละประเภท กิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจะดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 3)</li> </ul>
<p>3 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> <p>แจ้งผู้ยื่นคำขอ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">3</span></p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>หนังสือแจ้งเอกชน</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI แจ้งปฏิเสธแก่เอกชนผู้ยื่นคำขอทราบ โดยจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร และจบการปฏิบัติงาน</p>
<p>4 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">พิจารณาความครบถ้วนของ เอกสารรายละเอียดโครงการ</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <p>เอกสารรายละเอียดโครงการตามที่ระบุในแบบ ประกอบคำขอรับการส่งเสริม</p> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI รับเอกสารรายละเอียดโครงการตามที่ระบุในแบบ ประกอบคำขอรับการส่งเสริมและรายละเอียดโครงการจาก บริษัทเอกชนและพิจารณาความครบถ้วนของเอกสาร รายละเอียดโครงการว่ามีข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพียงพอหรือไม่</p> <p><b>เงื่อนไขการตัดสินใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลเพียงพอ หมายถึง เอกสารรายละเอียดโครงการครบถ้วนตามที่ระบุในแบบ ประกอบคำขอรับการ ส่งเสริมและดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 6)</li> <li>ข้อมูลไม่เพียงพอ หมายถึง เอกสารรายละเอียดโครงการไม่ครบถ้วนตามที่ระบุในแบบ ประกอบคำขอรับการ ส่งเสริมจะดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 5)</li> </ul>
<p>5 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 5px auto;"> <p>แจ้งเอกชนขอข้อมูลเพิ่มเติม <span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">5</span></p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI แจ้งบริษัทเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม และดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 4)</p>

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
<p>6 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">6</p> <p style="text-align: center;">จัดเตรียมและส่งเอกสารรายละเอียดโครงการให้ผู้ประเมินทางเทคนิค</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หนังสือเชิญเป็นผู้ประเมินทางเทคนิคจาก ผจก. TEI</li> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน</li> <li>○ แบบประกอบคำขอรับการส่งเสริม</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI จัดเตรียมและส่งเอกสารรายละเอียดโครงการให้ผู้ประเมินทางเทคนิค</p>
<p>7 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">จัดเก็บค่าธรรมเนียมการรับรองโครงการ</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการรับรองโครงการ</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการรับรองโครงการ</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI จัดส่งเอกสารใบแจ้งหนี้ค่าธรรมเนียมการรับรองโครงการ อัตราค่าธรรมเนียมคิดเป็นร้อยละ 2 ของมูลค่าการลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน หรือไม่เกิน 40,000 บาท</p>
<p>8 ผู้ประเมินทางเทคนิค</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p style="text-align: center;">8</p> <p style="text-align: center;">พิจารณาเอกสารรายละเอียดโครงการ</p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หนังสือเชิญเป็นผู้ประเมินทางเทคนิคจาก ผจก. TEI</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>ผู้ประเมินทางเทคนิคพิจารณารายละเอียดโครงการว่าโครงการดังกล่าวเข้าข่ายที่จะขอรับการส่งเสริมการลงทุนได้หรือไม่</p> <p><b>เงื่อนไขการตัดสินใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ สามารถประเมินได้ หมายถึง ผู้ประเมินทางเทคนิคสามารถพิจารณาได้ว่าโครงการดังกล่าวเข้าข่ายที่จะขอรับการ</li> </ul>

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน				
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน</li> <li>○ แบบประกอบคำขอรับการส่งเสริม</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน (F PA PP 01-04)</li> <li>○ แบบประกอบคำขอรับการส่งเสริม</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/(F-CO-TEI-13)</li> </ul>	<p>ส่งเสริมการลงทุนได้หรือไม่ให้ดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ไม่สามารถประเมินได้ ผู้ประเมินทางเทคนิคไม่สามารถพิจารณาได้ว่าโครงการดังกล่าวเข้าข่ายที่จะขอรับการส่งเสริมการลงทุนได้หรือไม่ให้ดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 9)</li> </ul>				
<p>9 ผู้ประเมินทางเทคนิค</p> <table border="1" data-bbox="379 1061 676 1151"> <tr> <td>ส่งให้ผู้ประเมินทางเทคนิค</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td colspan="2">ท่านอื่นตามความเหมาะสม</td> </tr> </table> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน (F PA PP 01-04)</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul>	ส่งให้ผู้ประเมินทางเทคนิค	9	ท่านอื่นตามความเหมาะสม		<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>ผู้ประเมินทางเทคนิค ส่งเอกสารรายละเอียดโครงการให้ผู้ประเมินทางเทคนิคท่านอื่น เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมอีกครั้งหนึ่ง</p>
ส่งให้ผู้ประเมินทางเทคนิค	9				
ท่านอื่นตามความเหมาะสม					



ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
<p>10</p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน (F PA PP 01-04)</li> <li>○ เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ คำขอรับการส่งเสริมการลงทุน เอกสารรายละเอียดโครงการ</li> <li>○ แบบประเมินผลโครงการ (F-CO-TEI-11)/ (F-CO-TEI-12)/ (F-CO-TEI-13)</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI ติดตามและรับผลการประเมิน (F-CO-TEI-12) จากผู้ประเมินทางเทคนิคภายใน 10 วันทำการ</p> <p><b>เงื่อนไขการตัดสินใจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ผ่านการพิจารณา หมายถึง ผู้ประเมินทางเทคนิคพิจารณาว่าโครงการดังกล่าวเข้าข่ายที่จะขอรับการส่งเสริมการลงทุนให้ดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 13)</li> <li>○ ไม่ผ่านการพิจารณา หมายถึง ผู้ประเมินทางเทคนิคพิจารณาว่าโครงการดังกล่าวไม่เข้าข่ายที่จะขอรับการส่งเสริมการลงทุน (ขั้นตอนที่ 12)</li> <li>○ ข้อมูลไม่เพียงพอ หมายถึง ผู้ประเมินทางเทคนิคต้องการให้ขอข้อมูลจากบริษัทเอกชนเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาให้ดำเนินการในขั้นต่อไป (ขั้นตอนที่ 11)</li> </ul>
<p>11</p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ -</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ เอกสารแจ้งขอข้อมูลเพิ่มเติม (ถ้ามี)</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI แจ้งบริษัทขอข้อมูลเพิ่มเติมตามความเห็นของผู้ประเมิน ต้องดำเนินการส่งผู้เชี่ยวชาญประเมินอีกครั้งตามขั้นตอนที่ 6</p>
<p>12</p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ -</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หนังสือแจ้งผลการประเมินให้เอกชน</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI แจ้งผลการประเมินที่ไม่ผ่านการพิจารณาให้เอกชนรับทราบโดยทำหนังสือแจ้งผลการประเมินให้เอกชนเป็นลายลักษณ์อักษร และจบการปฏิบัติงาน</p>

ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน
<p>13 เจ้าหน้าที่ TEI</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <p>แจ้งผลการพิจารณาให้เอกชนทราบ <span style="float: right; border: 1px solid black; padding: 0 5px;">13</span></p> </div> <p><u>เอกสารเข้า</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ -</li> </ul> <p><u>เอกสารออก</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ หนังสือแจ้งผลการประเมินให้เอกชน</li> </ul>	<p><b>ขั้นตอนการทำงาน</b></p> <p>เจ้าหน้าที่ TEI แจ้งผลการประเมินที่ผ่านการพิจารณาให้เอกชนรับทราบโดยทำหนังสือแจ้งผลการประเมินให้เอกชนเป็นลายลักษณ์อักษรและจบการปฏิบัติงาน</p>

## 2. บันทึก รายงาน ที่เกี่ยวข้อง

- 2.1 F-CO-TEI-10 : แบบทะเบียนโครงการที่ขอการรับรองโครงการธุรกิจเทคโนโลยีเพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุน
- 2.2 F-CO-TEI-11 : แบบประเมินโครงการที่ใช้เทคโนโลยีชีวภาพขั้นสูง เพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนประเภท 7.12 กิจการเทคโนโลยีชีวภาพ
- 2.3 F-CO-TEI-12 : แบบประเมินโครงการการผลิต Advanced Materials หรือ ผลิตภัณฑ์จาก Advanced Materials เพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนประเภท 2.3 กิจการผลิต Advanced Materials หรือ ผลิตภัณฑ์จาก Advanced Materials
- 2.4 F-CO-TEI-13 : แบบประเมินโครงการการผลิต Nanomaterials หรือ ผลิตภัณฑ์จาก Nanomaterials เพื่อขอรับการส่งเสริมการลงทุนประเภท 2.3 กิจการผลิต Nanomaterials หรือ ผลิตภัณฑ์จาก Nanomaterials
- 2.5 เอกสารรายละเอียดโครงการ