

๒) เรียน ผพว.ผ่านที่ปรึกษาอาวุโส ผพว.(ทริส) ^{พ.วิจิตร 21/2/59}

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ สปน. โดย คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลความโปร่งใส ได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ แจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐ กรอกรายละเอียด เพื่อจะได้รวบรวมและวางแนวทางในการปฏิบัติ ตามประกาศดังกล่าวต่อไป

ความประสงค์ : ขอให้ สวทช.ดำเนินการกรอกข้อมูล รายละเอียดในแบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตามแบบที่เว็บไซต์ www.oic.go.th/kpiform ให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค.๒๕๕๙ โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือแจ้งกลับไปให้ สปน.

๓) เรียน ผพว.
พ.วิจิตร
21/2/59

ข้อพิจารณา :

๑) เห็นควรมอบรอง ผพว.(ชฎามาศ) พิจารณามอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการและประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องตามแบบสำรวจฯ เพื่อให้ข้อมูล และกรอกข้อมูลลงใน www.oic.go.th/kpiform ภายในวันที่ ๑๕ ก.ค.๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตาม ๑)


ม.ศรีสุกุล

๓) เรียน ผพว.(ชฎามาศ)

โปรดพิจารณาและดำเนินการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้องตามแบบสำรวจฯ เพื่อให้ข้อมูล และกรอกข้อมูลลงใน www.oic.go.th/kpiform ภายในวันที่ 15 ก.ค. 59

พ.วิจิตร
21/2/59



สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งชาติ
เลขรับ..... 3557
วันที่..... 21 มี.ค. 59
เวลา..... 14.27 น.

ที่ นร ๐๑๐๘/ว ๔๒๗๙

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง การสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของ หน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ด้วย คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ความโปร่งใส ได้พิจารณาวางแผนทางการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของ หน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ (๘) แห่งพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและ ตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ แจกเวียนให้หน่วยงานของรัฐกรอก รายละเอียด เพื่อที่จะได้รวบรวมและวางแผนทางการปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวต่อไป

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จึงขอให้หน่วยงานท่านดำเนินการกรอกข้อมูลรายละเอียด ในแบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ที่เว็บไซต์ www.oic.go.th/kpiform ให้ครบถ้วน ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือแจ้งกลับไปให้สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายจिरชัย มุลทองโรย)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๓ (นายอิศเรศ อิศจโรสกุล)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๖๘๘

แบบสำรวจข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ
เป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘)
แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานรัฐที่รายงาน

๑. ชื่อหน่วยงานรัฐที่รายงาน
๒. การแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการของหน่วยงาน มี ไม่มี
๓. Web Site ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
 มี คือ ไม่มี

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้

(๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ เช่น ระเบียบพัสดุ มติคณะรัฐมนตรี และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคา)

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) แผนการจัดหาพัสดุ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคา ตามมาตรา ๙ (๘) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) ผลการจัดหาพัสดุในแต่ละโครงการหรือรายการ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘) เช่น แบบ สขร. ๑

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณและรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผนการจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๗) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๘) รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

ข้อ ๒ ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้ บริการประชาชน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ คู่มือตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้น

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชน ที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๕) หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๖) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๕) คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรที่จะต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๖) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน เช่น รายงานประจำปีของหน่วยงาน รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการ จำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งผลการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน และผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องการพิจารณาให้ทุนหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๖) รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษต่อบุคลากรและรายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

ข้อ ๖ ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๒) รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๓) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(๔) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

มี (ระบุข้อมูล และชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูล หรืออยู่ในความครอบครอง) ไม่มี

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้รายงาน

โทรศัพท์

โทรสาร

หมวด ๑
การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

มาตรา ๗ หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

- (๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- (๒) สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- (๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาโดยอ้างอิงถึงสิ่งพิมพ์นั้นก็ให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว

ให้หน่วยงานของรัฐรวบรวมและจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งไว้เผยแพร่เพื่อขายหรือจำหน่ายแจก ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นตามที่เห็นสมควร

มาตรา ๘ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องลงพิมพ์ตามมาตรา ๗ (๔) ถ้ายังไม่ได้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา จะนำมาใช้บังคับในทางที่ไม่เป็นคุณแก่ผู้ใดไม่ได้ เว้นแต่ผู้นั้นจะรู้ถึงข้อมูลข่าวสารนั้นตามความเป็นจริงมาก่อนแล้วเป็นเวลาพอสมควร

มาตรา ๙ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

(๑) ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว

(๒) นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา ตามมาตรา ๗ (๔)

(๓) แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ

(๔) คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของเอกชน

(๕) สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา ๗ วรรคสอง

(๖) สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ

(๗) มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย

(๘) ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อมูลข่าวสารที่จัดให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ตามวรรคหนึ่ง ถ้ามีส่วนที่ต้องห้ามมิให้เปิดเผยตามมาตรา ๑๔ หรือมาตรา ๑๕ อยู่ด้วย ให้ลบหรือตัดทอนหรือทำโดยประการอื่นใดที่ไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารนั้น

บุคคลไม่ว่าจะมีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องหรือไม่ก็ตามย่อมมีสิทธิเข้าตรวจดู ขอสำเนาหรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารตามวรรคหนึ่งได้ ในกรณีที่สมควรหน่วยงานของรัฐโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จะวางหลักเกณฑ์เรียกค่าธรรมเนียมในการนั้นก็ได้อีก ในกรณีนี้ให้คำนึงถึงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อยประกอบด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น

คนต่างด้าวจะมีสิทธิตามมาตรานี้เพียงใดให้เป็นไปตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง

มาตรา ๑๐ บทบัญญัติมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ไม่กระทบถึงข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้มีการเผยแพร่หรือเปิดเผย ด้วยวิธีการอย่างอื่น

มาตรา ๑๑ นอกจากข้อมูลข่าวสารของราชการที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว หรือที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้แล้ว หรือที่มีการจัดให้ประชาชนได้ค้นคว้าตามมาตรา ๒๖ แล้ว ถ้าบุคคลใดขอข้อมูลข่าวสารอื่นใดของราชการและคำขอของผู้นั้นระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควร ให้หน่วยงานของรัฐผู้รับผิดชอบจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้แก่ผู้ขอภายในเวลาอันสมควร เว้นแต่ผู้นั้นขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

ข้อมูลข่าวสารของราชการใดมีสภาพที่อาจบอบสลายง่าย หน่วยงานของรัฐจะขอขยายเวลาในการจัดหาให้หรือจะจัดทำสำเนาให้ในสภาพอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อมิให้เกิดความเสียหายแก่ข้อมูลข่าวสารนั้นก็ได้อีก

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่หน่วยงานของรัฐจัดหาให้ตามวรรคหนึ่งต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วในสภาพที่พร้อมจะให้ได้ มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือจัดให้มีขึ้นใหม่ เว้นแต่เป็นการแปรสภาพเป็นเอกสารจากข้อมูลข่าวสารที่บันทึกไว้ในระบบการบันทึกภาพหรือเสียง ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอื่นใด ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการกำหนด แต่ถ้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่ากรณีเช่นนั้นมิใช่การแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นเรื่องจำเป็นเพื่อปกป้องสิทธิเสรีภาพสำหรับผู้นั้นหรือเป็นเรื่องที่จะเป็นประโยชน์แก่สาธารณะ หน่วยงานของรัฐจะจัดหาข้อมูลข่าวสารนั้นให้ก็ได้

บทบัญญัติวรรคสามไม่เป็นการห้ามหน่วยงานของรัฐที่จะจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการใดขึ้นใหม่ให้แก่ผู้ร้องขอ หากเป็นการสอดคล้องด้วยอำนาจหน้าที่ตามปกติของหน่วยงานของรัฐนั้นอยู่แล้ว

ให้นำความในมาตรา ๙ วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ มาใช้บังคับแก่การจัดหาข้อมูลข่าวสารให้ตามมาตรานี้ โดยอนุโลม