

แบบรายงานการติดตามความก้าวหน้าโครงการ โดย ITA และ/หรือคณะกรรมการ

ข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ

ชื่อบริษัท รหัสโครงการ

วันที่เข้าเยี่ยม วันที่เข้าเยี่ยมครั้งก่อน

ข้อมูลผู้ประเมินโครงการ

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ที่อยู่เพื่อส่งไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร

email เลขประจำตัวผู้เสียภาษี

โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงหน้าข้อความที่ท่านต้องการ

- โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่
[] ก้าวหน้า% [] ไม่สำเร็จ เพราะ
- การดำเนินโครงการตรงตามแผนงานและเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่
[] ตรง [] ไม่ตรง เพราะ
- การดำเนินโครงการถูกต้องตามวิธีที่เสนอไว้ในข้อเสนอโครงการหรือไม่
[] ถูกต้อง [] ไม่ถูกต้อง เพราะ
- โครงการมีปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้นหรือไม่
[] ไม่มี [] มี ระบุ
- ความสำเร็จของโครงการโดยภาพรวม
[] สำเร็จ% [] ไม่สำเร็จ% เพราะ
- ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อโครงการ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่